



ZVEZA BIBLIOTEKARSKIH DRUŠTEV
SLOVENIJE

Na podlagi določil 33. in 96. a člena Statuta Zveze bibliotekarskih društev Slovenije (UL RS 72/2013) je Občni zbor Zveze bibliotekarskih društev na svoji seji dne 13. 5. 2014 sprejel

naslednji dopolnjen in spremenjen

PRAVILNIK SPOMINSKEGA SKLADA DR. BRUNA HARTMANA

I. SPLOŠNA DOLOČILA

1. člen

Ta pravilnik ureja organizacijo in poslovanje Spominskega sklada dr. Bruna Hartmana ter določa sestavo in način dela upravnega odbora Spominskega sklada dr. Bruna Hartmana.

2. člen

Spominski sklad dr. Bruna Hartmana (v nadaljevanju Sklad) deluje v okviru Zveze bibliotekarskih društev Slovenije (v nadaljevanju Zveza), kjer je tudi njegov sedež.

II. NAMEN SKLADA

3. člen

Spominski sklad dr. Bruna Hartmana je štipendijski sklad, ki v spomin na osrednjo osebnost knjižničarstva in sopobudnika študija bibliotekarstva dr. Bruna Hartmana spodbuja doktorski študij, ki daje z disertacijo samostojen in izviren prispevek k bibliotekarstvu kot znanosti. Prvenstveno spodbuja doktorski študij kandidatov, ki imajo praktične izkušnje pri delu v knjižnici.

III. FINANCIRANJE SPOMINSKEGA SKLADA DR. BRUNA HARTMANA

4. člen

Sredstva za izpolnjevanje namena Sklada se zagotavljajo od osrednjih izobraževalnih dogodkov, ki jih organizira Zveza, in sicer v višini 10 % od vplačanih kotizacij.



ZVEZA BIBLIOTEKARSKIH DRUŠTEV
SLOVENIJE

Sredstva za posamezno poslovno leto na predlog Upravnega odbora Zveze potrdi Občni zbor Zveze. Upravni odbor Zveze oblikuje predlog na podlagi poslovnega poročila Zveze za preteklo leto.

5. člen

S sredstvi Sklada upravljata Upravni odbor Sklada in Upravni odbor Zveze.

IV. ŠTIPENDIJE SPOMINSKEGA SKLADA DR. BRUNA HARTMANA IN RAZPIS NATEČAJA

6. člen

Štipendije Sklada lahko prejmejo študenti doktorskega študija, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so aktivni člani bibliotekarskega društva vsaj deset let;
- aktivno delujejo v knjižničarstvu, kar dokazujejo z objavo strokovnih in znanstveno raziskovalnih prispevkov;
- imajo sprejeto temo doktorske disertacije in veljaven individualni študijski program.

7. člen

Štipendije Sklada se podeljujejo na podlagi razpisa, ki ga vsako leto razpiše Upravni odbor Sklada.

Razpis se objavi najkasneje do 30. septembra v razpisnem letu in mora vsebovati:

- ime organa, ki razpisuje nagrade;
- opredelitev namena razpisanih sredstev;
- višino razpisanih sredstev;
- pogoje za pridobitev štipendije oz. štipendij;
- način prijave in rok za oddajo prijave;
- naslov, na katerega je potrebno poslati prijavo.

Razpis se objavi na spletni strani Zveze. O objavi razpisa Upravni odbor Sklada obvesti redne in pridružene člane Zveze.

8. člen

Sklad praviloma podeli eno štipendijo letno in sicer v višini največ 50 % šolnine za posamezno študijsko leto.



ZVEZA BIBLIOTEKARSKIH DRUŠTEV
SLOVENIJE

9. člen

Za štipendije Sklada se ne morejo prijaviti člani Upravnega odbora Sklada.

10. člen

Prijave na razpis pregleda in obravnava Upravni odbor Sklada, ki sprejme dokončen sklep o podelitvi štipendije oz. štipendij. Vsi postopki se vodijo v skladu z določili Zakona o splošnem upravnem postopku.

Upravni odbor Sklada pisno obvesti vse prijavitelje v roku 15 dni po opravljeni izbiri.

11. člen

Medsebojne pravice in obveznosti med Zvezo bibliotekarskih društev Slovenije kot štipenditorjem in štipendistom se uredijo s pisno pogodbo o štipendiranju. Pogodbo podpišeta predsednik ZBDS in štipendist.

Pogodba mora vsebovati:

- osebne podatke štipendista (priimek in ime, naslov, EMŠO in DŠ);
- navedbo, stopnjo in trajanje izobraževanja;
- višino štipendije in čas prejemanja štipendije;
- način izplačila štipendije;
- številko TR in banko štipendista;
- opredelitev obveznosti in pravic štipenditorja in štipendista (dokazila o izpolnjevanju študijskih obveznosti, izguba pravice do štipendije, vračilo štipendije oz. oprostitev vračila, zamrznitev štipendije);
- sankcije v primeru kršitve pogodbe.

12. člen

Štipendist, ki je izgubil pravico do štipendije, se ne more ponovno prijaviti na razpis za dodelitev štipendije.

V. UPRAVNI ODBOR SPOMINSKEGA SKLADA DR. BRUNA HARTMANA



ZVEZA BIBLIOTEKARSKIH DRUŠTEV
SLOVENIJE

13. člen

Upravni odbor Sklada sestavljajo predsednik in štiri člani. Predsednika in člane Upravnega odbora Sklada izvoli Občni zbor Zveze.

14. člen

Predsednik in člani Upravnega odbora Sklada so izvoljeni za obdobje enega mandata. Ponovno so lahko izvoljeni največ še za en mandat.

15. člen

Naloge Upravnega odbora Sklada so:

- priprava razpisa za štipendije Sklada in njegova objava;
- pregled oddanih prijav in izbira štipendista oz. štipendistov;
- poročanje o svojem delu Upravnemu odboru Zveze in Občnemu zboru Zveze ter širši javnosti.

16. člen

Predsednik Upravnega odbora Sklada sklicuje in vodi seje Upravnega odbora, skrbi za uresničevanje sklepov Upravnega odbora, podpisuje dokumente Sklada, skrbi za objave o delu Sklada na spletni strani Zveze, in sodeluje s predsednikom in tajnikom Zveze.

V njegovi odsotnosti opravlja dela njegov namestnik, ki ga Upravni odbor Sklada izmed članov imenuje na svoji prvi seji.

17. člen

Administrativno opravila za Sklad opravlja strokovni tajnik Zveze.

Če Zveza v mandatnem obdobju nima izvoljenega strokovnega tajnika, se administrativno poslovanje razporedi med člane Upravnega odbora Sklada.



ZVEZA BIBLIOTEKARSKIH DRUŠTEV
SLOVENIJE

18. člen

Upravni odbor Sklada dela na sejah. Seje so sklepčne, če je navzočih več kot polovica njegovih članov. Upravni odbor polnopravno in veljavno sklepa z večino glasov vseh članov upravnega odbora.

19. člen

Upravni odbor Sklada se mora sestati najmanj dvakrat letno. Sklepe lahko sprejema tudi na dopisnih sejah, vendar se morajo s sklicem dopisne seje strinjati vsi člani. Sklepi dopisne seje so sprejeti, če so sprejeti z večino glasov vseh članov.

VI. JAVNOST DELA SPOMINSKEGA SKLADA DR. BRUNA HARTMANA

20. člen

Delo Upravnega odbora Sklada je javno. Javnost zagotavlja z objavo razpisa za štipendije Sklada, z objavo imen štipendistov z obrazložitvami, z vodenjem zapisnikov sej ter s Poročilom o delu, ki ga preda Upravnemu odboru Zveze in s katerim dokazuje uresničevanje namena Sklada.

VII. KONČNE DOLOČBE

21. člen

Prijave za štipendije Sklada preda Upravni odbor Sklada po opravljenem postopku izbire štipendistov v arhiv Zveze. Zveza vodi evidenco štipendistov, praviloma v obliki elektronske zbirke podatkov.

22. člen

Pravilnik Sklada začne veljati z dnem, ko ga sprejme Občni zbor Zveze.

Za vse dopolnitve in spremembe tega pravilnika velja enak postopek kot za njegov sprejem.



ZVEZA BIBLIOTEKARSKIH DRUŠTEV
SLOVENIJE

23. člen

Ta pravilnik se objavi v strokovnem glasilu Knjižnica in na spletni strani Zveze.

Predsednica ZBDS
mag. Sabina Fras Popović, l. r.